

PRÉVENTION

ET CONTRÔLE DES RISQUES

FORMULAIRE DE DÉCLARATION D'INTÉRÊTS

AVANT DE REMPLIR LE PRÉSENT FORMULAIRE,
IL PEUT ÊTRE PERTINENT DE VOUS POSER LA QUESTION
SUIVANTE :

« D'un point de vue extérieur, est-ce qu'une personne pourrait croire
que je suis influencé dans l'exercice de mes fonctions chez DEVCOR
(1994) en raison d'une relation que j'entretiens ou d'une activité à
laquelle je participe ? »

Il est possible que plusieurs situations soient applicables.

- ☐ DÉCLARATION INITIALE
- ☐ MISE À JOUR DU FORMULAIRE INITIAL

DÉCLARATION INITIALE

Compte tenu des dispositions du Code de conduite de DEVCOR (1994) qui m'obligent à divulguer toute situation de conflit d'intérêts réel, potentiel ou apparent, il est important de faire les déclarations suivantes :

Nom, prénom de l'employé : _____

Remplir en lettres moulées

Signature : _____

Date : _____

**PRÉVENTION
ET CONTRÔLE DES RISQUES (SUITE)**

FORMULAIRE DE DÉCLARATION D'INTÉRÊTS (SUITE)

Nom, prénom de l'employé : _____
Remplir en lettres moulées

1. Je _____, déclare détenir un intérêt direct ou indirect¹ dans une entreprise qui reçoit ou qui est susceptible d'obtenir des services de DEVCOR (1994).

Explication : _____

¹ Est entendu par intérêt direct ou indirect : un intérêt détenu personnellement ou détenu par un conjoint ou un membre de la famille immédiate (frère, sœur, père ou mère).

2. Je _____, déclare détenir un intérêt direct ou indirect¹ dans une entreprise qui est en relation d'affaires avec DEVCOR (1994).

Explication : _____

3. Je _____, déclare être membre actif d'une organisation politique ou d'une organisation pouvant être reliée aux activités de DEVCOR (1994).

Explication : _____

4. Je _____, souhaite également dénoncer la ou les situations suivantes qui ont pu ou pourraient me placer en situation de conflit d'intérêts apparent, réel ou potentiel.

Explication : _____

5. Je _____, déclare n'avoir aucune situation qui a pu ou pourrait me placer en situation de conflit d'intérêts apparent, réel ou potentiel à dénoncer.

Initiale requise pour chaque énoncé

**PRÉVENTION
ET CONTRÔLE DES RISQUES (SUITE)**

FORMULAIRE DE DÉCLARATION D'INTÉRÊTS (SUITE)

Nom, prénom de l'employé : _____

Remplir en lettres moulées

MISE À JOUR DU FORMULAIRE INITIAL

Si l'une ou l'autre des informations déclarées antérieurement n'est plus exacte, veuillez préciser la nature du ou des changements ainsi que leur date de prise d'effet :

De ce fait, j'avise l'autorité compétente de DEVCOR (1994) de ce qui précède.

Et j'ai signé à _____

Le ____^e **jour du mois de** _____ **de l'an** ____.

Signature : _____